

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES /

Guatemala, 31 de Enero de 2022 /

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez /
Director General /
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas /
Ministerio de Cultura y Deportes,
Su despacho.

Estimado señor Director General: /

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: NELSON EVELIO TUYUC XOCOP /
Número de contrato: DGDCFC-029-042-2022 /
Servicios: TECNICOS /
Número de Factura: 3360994 /
Honorario Mensual: Q. 4677.42 /
Monto Total del Contrato: Q.59,677.42 /
Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCION DE PARTICIPACION CIUDADANA /
CUI: 2409 08163 0404 /
Acuerdo Ministerial: 18-2022 /
Nit. del Contratista: 31405029 /
Serie: 3DFCFOBD /
Período del Informe: DEL 03 AL 31 DE ENERO DE 2022 /
Plazo del Contrato: 03/01/2022 AL 31/12/2022 /

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la coordinación y ejecución de actividades técnicas con pertinencia cultural en cumplimiento con las metas del Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
b) Apoyé en la realización de talleres de sensibilización al personal del Ministerio de Cultura y Deportes, especialmente al personal que labora en los sitios o lugares sagrados desde la cosmovisión de los Pueblos Indígenas.
c) Apoyé en la realización de invocaciones y ceremonias Mayas.
d) Apoyé en la divulgación del significado de los Nahuales.
e) Apoyé en contactar a los líderes correspondientes, para la búsqueda de soluciones de mejoramiento de los lugares sagrados.
f) Apoyé en la coordinación con organizaciones locales para el fortalecimiento de las actividades sobre cosmovisión Maya.
g) Apoyé en la sistematización de los talleres de capacitación.
h) Apoyé en los procesos de sensibilización en la búsqueda de paz y armonía, incentivando el equilibrio y armonía consecuente en actitudes y palabras.
i) Apoyé en la investigación, sistematización y divulgación de elementos de la cosmovisión y los sistemas calendáricos
j) Apoyé en las actividades de la Direcciones Técnicas y otras asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
k) Apoyé en los procesos de atención a guías Espirituales.

NELSON EVELIO TUYUC XOCOP
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Nelson Evelio Tuyuc Xocop]

Firma de Contratista

Lic. Astrid Mariana Teleguaria Cap
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of Astrid Mariana Teleguaria Cap]

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguaria Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

